



PRAVIDLA

o vytvoření a použití účelových prostředků

„FONDU NA ZLEPŠENÍ ÚROVNĚ BYDLENÍ“ na území obce PLAVY

Pravidla Fondu na zlepšení úrovně bydlení (dále jen fond, zkratka FZÚB) byla schválena usnesením Zastupitelstva obce Plavy č. 42/08/23 ze dne 11.12.2023 v souladu s § 84 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění, a v souladu s § 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.

Čl. 1 Účel fondu

Obec Plavy v zájmu zlepšení úrovně bydlení, životního prostředí a vzhledu obce zřídila „Fond na zlepšení úrovně bydlení Obce Plavy“, který slouží k poskytování půjček na zvelebení obytných budov a jejich staveb na území obce podle dále stanovených pravidel a podmínek.

Čl. 2 Příjmy fondu

Příjmy fondu jsou:

- prostředky z rozpočtu Obce Plavy ve výši schválené Zastupitelstvem obce
- příjmy ze splátek půjček a úroků
- zůstatek finančních prostředků fondu k 31.12. předchozího roku
- úrok z prostředků fondu na bankovním účtu
- jiné finanční prostředky (dary, dotace, příspěvky od jiných subjektů)
- zůstatky poskytnutých (vrácených) nevyčerpaných prostředků

Čl. 3 Výdaje fondu

1. Výdaje fondu jsou výdaje na opravy a modernizaci obytných budov a jejich staveb na území Obce Plavy.
2. Adresáty půjček z fondu podle odst. 1 mohou být pouze fyzické a právnické osoby, které vlastní stavby pro bydlení na území Obce Plavy a které přijmou závazek poskytnutou půjčku podle stanovených a ve smlouvě uvedených pravidel ve prospěch těchto staveb pro bydlení použít.
3. Jednotlivé druhy půjček lze kumulovat.
4. Půjčky lze čerpat pouze do prosince příslušného kalendářního roku. Úroky a jistina se platí rovnoměrně měsíčními splátkami počínaje následujícím měsícem po zahájení čerpání, nejpozději od ledna následujícího roku podle splátkového kalendáře, který je nedílnou součástí smlouvy o půjčce. Splatnost všech půjček jsou 3 roky z úrokem 1% Zvláštní dohodou lze sjednat rychlejší splácení půjček.

5. Z fondu se poskytují tyto druhy půjček:

kód	účel	maximální výše zápůjčky v Kč
01	oprava a obnova střechy, konstrukce krovů, klempířské prvky	200 tis. / dům
02	oprava a obnova fasády, zateplení	200 tis. / dům
03	výměna výplní stavebních otvorů	200 tis. / byt či dům
04	dodatečná izolace domu proti vlhkosti	100 tis. / dům
05	rozšíření či výměna rozvodů ÚT, topných těles a kotle ÚT	100 tis. / byt či dům
06	výměna vodovod. a kanal. rozvodů (včetně armatur a bojleru)	100 tis. / byt či dům
07	zřízení ekologického způsobu vytápění, solární ohřev TUV	100 tis. / byt či dům
08	nová ČOV ke stávajícímu domu	200 tis. / dům
09	zřízení vodovodní, kanalizační a plynové přípojky nebo studny na pitnou vodu či její prohloubení	100 tis. / dům
10	zřízení a modernizace koupelny, WC	100 tis. / byt či dům
11	oprava, popř. výstavba komínů	60 tis. / byt či dům
12	výměna elektroinstalace	100 tis. / byt či dům
13	stavební úpravy vnitřních prostor (např. snižování stropů, obklady, nové podlahy)	100 tis. / byt či dům

Čl. 4 Hospodaření fondu

1. Osoby, které splňují podmínky fondu, mohou získat půjčku z fondu výhradně na základě výběrového řízení.
2. Výběrové řízení pro každý rok samostatně vyhlašuje Zastupitelstvo obce a organizuje Obecní úřad v Plavech. Podmínky výběrového řízení musí být vyvěšeny a vhodným způsobem zveřejněny způsobem obvyklým. Lhůta na podání žádosti k účasti ve výběrovém řízení se stanovuje minimálně 30 dnů ode dne vyvěšení podmínek tohoto výběrového řízení.
3. Obsah žádosti se stanoví vývěskou dle odst. 2. Žádost musí obsahovat zejména:
 - jméno nebo název žadatele, popř. statutárního zástupce
 - adresa bydliště nebo sídlo právnické osoby
 - potvrzení o příjmu od zaměstnavatele, je-li žadatel zaměstnancem
 - daňové přiznání za poslední ukončené zdaňovací období, potvrzené finančním úřadem, pokud měl žadatel povinnost jej podat
 - přesné označení předmětné stavby pro bydlení:
 - adresa a číslo popisné
 - výpis z katastru nemovitostí či jiný doklad o vlastnictví domu
 - stavební povolení nebo ohlášení vydané stavebním úřadem na stavbu, u které je žádáno o půjčku
 - příslušná projektová dokumentace
 - fotodokumentaci stávajícího stavu před rekonstrukcí
 - předběžná dohoda s dodavatelem (cenová nabídka) na akci, při svépomoci odhad nákladů, jež při realizaci budou doloženy
 - přesný popis účelu, na který je půjčka požadována, při kumulaci titulů je třeba popis provést odděleně
 - předpokládaná lhůta dokončení předmětné akce
 - požadovaná částka úvěru podle druhu půjčky a způsobu jejího výpočtu
 - stanovení ručitele
4. Obecní úřad v Plavech vydá pro snazší zpracování žádosti podle článku 3 odst. 5 závazný formulář „Žádost o poskytnutí zápůjčky z Fondu na zlepšení úrovně bydlení“, který bude k dispozici v den vyhlášení výběrového řízení.

5. Výběrové řízení vyhlašuje a o výběru rozhodne Zastupitelstvo obce Plavy. Výběrové řízení je ukončeno nabídkami k uzavření smluv o půjčkách.
6. O výsledku výběrového řízení budou všichni uchazeči neprodleně vyrozuměni. Vybraní žadatelé budou vyzváni k uzavření smlouvy o půjčce. Právo na uzavření smlouvy zaniká, pokud se žadatel nedostaví k uzavření smlouvy do 30-ti dnů po vyrozumění o výsledku výběrového řízení.
7. Výběrové řízení probíhá 1x v kalendářním roce. Časově musí být organizováno tak, aby o výběru bylo rozhodnuto nejpozději do konce června příslušného roku.
8. Žádosti, u nichž Obecní úřad zjistí, že jsou nesprávně nebo neúplně vybavené, nemohou být vráceny žadatelům k přepracování po uplynutí dne, stanoveného jako poslední k podání žádosti o půjčku.

Čl. 5 Smlouva o půjčce

S žadateli, kteří úspěšně projdou výběrovým řízením, uzavře Obec Plavy smlouvu o půjčce, a to bez zbytečných odkladů.

Smlouva musí obsahovat alespoň tyto údaje:

- smluvní strany
- identifikace půjčky podle čl. 3, odst. 5
- celková částka půjčky, v případě více titulů i skladba
- lhůta splatnosti půjčky
- režim splácení (úroky, jistina), včetně dne v příslušném měsíci
- způsob čerpání půjčky
- závazek uživatele k užití půjčky k dohodnutému účelu
- smluvní pokuta za porušení účelovosti půjčky (okamžité vrácení + 30%)
- záruka na půjčku
- souhlas uživatele s kontrolním působením Obecního úřadu v Plavech
- doložení fotodokumentace nového stavu po rekonstrukci.

Čl. 5 Závěrečné ustanovení

System poskytování půjček upravených těmito pravidly podléhá kontrole obce (zastupitelstvo, kontrolní výbor, obecní úřad).

Starosta je povinen souběžně s návrhem na vyhlášení dalšího výběrového řízení předložit Zastupitelstvu obce vyhodnocení hospodaření fondu i dosažených věcných efektů za předchozí rok.

Čl. 6 Účinnost pravidel

Tato pravidla nabývají účinnosti dnem 1. 1. 2024 a zároveň se ruší pravidla vydaná dne 20.12.2021 s účinností od 1. 1. 2022.

v Plavech dne 11.12.2023

Renata Šťastná v.r.
místostarostka

Ing. Milan Hloušek v.r.
starosta obce